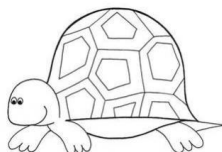


Základní škola Vacenovice, příspěvková organizace

Na Dědině 41, 696 06 Vacenovice



Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Č. j. ZŠ- VAC 22/2018	Spisový znak A.1.5. A 10
Vypracoval:	Mgr. Liběna Lisá, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala	25.4.2018
Školská rada schválila	10.5.2018
Směrnice nabývá platnosti ode dne	11.5.2018
Směrnice nabývá účinnosti ode dne	11.5.2018

OBSAH:

Úvod k hodnocení	str. 2
Kritéria hodnocení	str. 2-3
A, Charakteristika stupňů hodnocení	str. 3-4
B, Komisionální přezkoušení	str. 4-5
C, Přestupy žáků na jinou ZŠ	str. 5
D, Absence	str. 5
E, Pravidla pro používání slovního hodnocení	str. 5-6
F, Kritéria hodnocení chování	str. 6-7
G, Některé z pravomocí ředitele školy	str. 8
H, Pravidla hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	str. 8-9
CH, Pravidla pro hodnocení žáků mimořádně nadaných	str. 9
Aktualizace	str. 10

Úvod

Hodnocení je ucelený systém metod a forem naší práce. Naším cílem je hledání individuálního přístupu ke každému žákovi a nacházení cesty pro co nejefektivnější učení. Zohledňujeme svébytnost a individuální rozvoj a dílčí pokroky každého žáka. Snažíme se vytvářet bezpečné prostředí, které podporuje interakci mezi učitelem a žákem a žáky navzájem. Právě prostředí, které je založené na důvěře otevírá prostor pro vzájemné hodnocení a poskytování **zpětné vazby**. Vedeme žáky k respektování individuálních odlišností a možností se vzájemně se podporovat.

Víme, co hodnotíme a jakou prioritu má hodnocení vzhledem k rozsahu činnosti či věku žáka. Hodnocení je celistvé a zahrnuje tato **kritéria**:

- **Schopnost žáka získávat, propojovat, zpracovávat a třídit nové poznatky**
- **Úroveň zvládnutí a porozumění učivu dle stanovených výstupů ŠVP**
- **Aktivitu a práci v hodině**
- **Spolupráci s ostatními**
- **Kreativitu, píli, osobní rozvoj**
- **Přípravu na vyučování**
- **Dodržování dohodnutých pravidel pro práci třídy**

Nedílnou součástí hodnocení je také **sebehodnocení** žáka. Staví na aktivní účasti žáků ve vlastním procesu učení. Učí žáky přijímat hodnocení jako přirozenou součást života. K této dovednosti vedeme žáky postupně. Zpočátku využívají při hodnocení své práce ústní vyjádření, reagují na kontrolní otázky pedagoga ověřující zapamatování a porozumění probírané látky, dále pak jednoduché grafické znaky nebo obrázky vyjadřující míru pochopení i spokojenosti s jeho výsledky. Cílem je vlastní **sebereflexe**: Jak se mi daří, co se zatím nedaří, kam se chci posunout, jak se cítím...atd. Později jsou žáci schopni své hodnocení podat písemně na připraveném dotazníku, formuláři nebo ústně v rozhovoru s učitelem. Učitel tak získává od žáků cenné informace pro svoji práci. Může vhodněji pracovat na sestavování učebních cílů a postupů, které budou adekvátně odrážet jejich potřeby. Napomáhá učiteli modifikovat další výuku a práci s třídním kolektivem. Hodnocení se takto prolíná také do evaluace samotné práce učitele.

K ověřování pochopení probraného učiva využíváme:

- **kartičky s příslušnými odpověďmi** (vyznačí správnou odpověď zapsáním jednoduché odpovědi a, b, c,..., číslem, obrázkem atd.
- **kartičky k vyjádření souhlasu či nesouhlasu k podávaným tvrzením (ano – ne)**
- **pohyby rukou** („Zavřete oči, kdo souhlasíte s tím, co říkám, zvedněte ruku.“) atd.
- **pohyb po třídě** („Kdo souhlasí, jde k oknu, kdo nesouhlasí, jde ke dveřím.“).
- **domluveným pokynem**
- **grafická škála, číselná osa** (např. „Postav se (napiš si)na číslo, které vyjadřuje tvoje porozumění danému učivu od 0 do 5...atd.)

Máme tak okamžitý přehled o tom, zda žáci probrané látce rozumí. Opakovaně je ujišťujeme, že informace neslouží k hodnocení vždy známkou, ale k tomu, abychom si společně ověřili, jak probrané látce rozumíme, než postoupíme dál. Povzbuzujeme je, aby se nebáli toho, že nevědí správnou odpověď, cvičení je od toho, abychom to zjistili včas a ne až u zkoušení nebo testu. Žákům můžeme také říci, že i my učitelé potřebujeme od nich zpětnou vazbu, jestli metody, které používáme, jsou efektivní. Obecně žáky vedeme k tomu, aby se nebáli zeptat, když něčemu nerozumějí.

Součástí hodnocení vědomostí, praktických dovedností a chování jsou také **motivační razítka** nebo obrázky, které posilují pozitivní motivaci žáků.

Záznamy o výsledcích vzdělávání a hodnocení jsou součástí **žakovského portfolia**. Obsahuje soubor prací, výstupů hodnocení jednoho žáka a poskytuje konkrétní a ucelený přehled o jeho učebním pokroku za sledované období. Materiály v portfoliu slouží také jako písemné podklady pro motivační rozhovor se žákem nebo rodiči v rámci konzultací. Vedeme žáky ke schopnostem komentovat svoje výkony a výsledky. Znamky nejsou jediným zdrojem informace, jak jsem na tom s vědomostmi a dovednostmi.

A) Charakteristika stupňů hodnocení:

Pro hodnocení známkou se používá pětistupňová klasifikační stupnice. Žáci se klasifikují ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku. Klasifikační stupeň určí vyučující, který vyučuje příslušnému předmětu. V předmětu, ve kterém vyučuje více vyučujících, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní vyučující po vzájemné dohodě.

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činností jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně řešit úkoly dle zadání učitele. Vysoká výpovědní hodnota výstupů, rozvíjení tématu, schopnost řízení skupiny.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší dopomocí učitele plnit úkoly dle jeho zdání. Věcná správnost výstupů, přínos pro skupinu.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činností se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a menšími nedostatky. Je

schopen samostatné práce podle návodu učitele. Nedokončené výstupy, formální nedostatky, podíl na práci skupiny.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Některé závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit či vysvětlit. Při samostatné školní práci má velké těžkosti. Nesrozumitelné výstupy, žádný přínos pro skupinu.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně pracovat na zadané práci. Žádné výstupy, poškozování práce druhých.

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni :

- a) Prospěl(a) s vyznamenáním**
- b) Prospěl(a)**
- c) Neprospěl(a)**
- d) Nehodnocen**

Pro určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Při hodnocení se přihlíží i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici. Přihlíží se i ke snaživosti a pečlivosti žáka, k jeho individuálním schopnostem a zájmům. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru známek.

B) Komisionální přezkoušení

Zákonný zástupce žáka má právo odvolat se proti hodnocení žáka na konci pololetí a to nejpozději do **3 dnů** ode dne vydání vysvědčení. Komisionální přezkoušení se musí uskutečnit nejpozději do **14 dnů** od odeslání žádosti či v jiném termínu po předchozí dohodě se zákonným zástupcem.

Opravné zkoušky může konat žák, který na daném stupni neopakoval ročník, měl-li stupeň nedostatečný nejvýše ze dvou předmětů. Žák, který již na daném stupni opakoval, postupuje do vyššího ročníku bez ohledu na prospěch. Pokud žák podstupuje komisionální přezkoušení, je součástí zkoušky vždy písemná a ústní popřípadě praktická část, každá v rozsahu nejvýše 20 minut. Rodiče mohou být komisionální zkoušce přítomni, pokud o to požádají, nesmí však zasahovat do jejího průběhu.

C) Přestup žáka na jinou základní školu

Přechází-li žák do jiné školy, zašle ředitel školy, na níž žák přechází, dokumentaci o žákovi a záznam o jeho chování a prospěchu za neukončené klasifikační období.

Přechází-li žák do jiné školy po 15. listopadu nebo 15. dubnu, dokumentace obsahuje návrh klasifikace chování, hodnocení a klasifikaci v jednotlivých předmětech jako podklad pro celkovou klasifikaci žáka na konci klasifikačního období.

D) Absence

Veškerá absence musí být vždy omluvena. U vyšší, lékařem nepotvrzené absence, může škola podat podnět na podezření z tzv. skrytého záškoláctví příslušnému OSPOD. Pokud je žákova absence za jedno pololetí vyšší než 150 vyučovacích hodin, nebo žák zameškal v daném předmětu více jak 50% vyučovacích hodin určených učebním plánem, nebo případně nemá vyučující potřebný počet známek jako podklad pro klasifikaci, může ředitel školy na návrh vyučujícího rozhodnout o komisionálním přezkoušení žáka z učiva daného předmětu za dané období, nebo rozhodnout o odložení klasifikace o 2 měsíce.

E) Pravidla pro používání slovního hodnocení

Slovním hodnocením mohou být hodnoceni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami nebo jazykovým znevýhodněním. Pokud s tím zákonní zástupci souhlasí, podají žádost řediteli školy. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady. (*§ 51 odst.2) školského zákona*

Při použití slovního hodnocení se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělávání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka a jejich vývoj, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka, obsahuje také zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty. Slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka.

Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.

F) Kritéria hodnocení chování

Podle níže uvedených kritérií se hodnotí chování žáka ve škole, v areálu školy a při všech akcích organizovaných školou. Při hodnocení se přihlíží k věku a k rozumové vyspělosti žáka. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování a dodržování školního řádu během klasifikačního období. Zákonní zástupci jsou o chování žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů

- průběžně prostřednictvím žákovské knížky, třídních schůzek a konzultací
- před koncem každého čtvrtletí
- okamžitě v případě mimořádného porušení školního řádu

V případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje učitel zákonné zástupce bezprostředně prokazatelným způsobem. Případy zaostávání žáků v učení se projednají na pedagogické radě a jsou předmětem jednání i školního poradenského pracoviště. (ŠPP)

Mezi **základní kritéria slušného chování** patří:

- **Zdvořilost** (pozdrav, prosba, poděkování, omluva, oslovení)
- **Způsob komunikace** (nemluví vulgárně, přihlásí se o slovo, neskáče do řeči, mluví věcně, zdrží se osobního útoku)
- **Způsob komunikace** (nemluví vulgárně, přihlásí se o slovo, neskáče do řeči, mluví věcně, zdrží se osobního útoku)
- **Respekt k lidem** (nevysmívá se druhému, neponižuje ho, nenapadá ho slovně ani fyzicky, ocení jeho přínos, bere na něj ohled, zapojí ho do činnosti)
- **Čestnost** (mluví pravdu, přiznává chybu, nevymlouvá se, dodržuje daná pravidla)
- **Úcta k hodnotám** (nepoškozuje cizí majetek, nepůjčuje si věci bez dovolení, zachází s nimi šetrně a stanoveným způsobem)
- **Plnění povinností** (řádně dochází do školy, dodržuje stanovený čas, plní uložené úkoly, dodržuje organizační pokyny)
- **Prosazování práv** (upozorní na nebezpečné jednání ohrožující život, zdraví nebo práva druhých, ohradí se proti nespravedlivému jednání, zastane se slabšího, uplatňuje demokratické principy v třídní nebo školní samosprávě – **(žákovský parlament)**)

Při hodnocení chování na vysvědčení škola přihlíží k celkové úrovni chování žáka, uvědomění si pochybení a projevené snaze o nápravu.

Charakteristika stupňů chování:

1 – velmi dobré (dodržuje školní řád, vyhovuje kritériím hodnocení chování, po případném udělení výchovných opatření se jeho chování zlepšilo)

2 – uspokojivé (nedodržuje školní řád, jen zčásti vyhovuje kritériím hodnocení chování, nedbá předchozích výchovných opatření, má opakovaně neomluvenou absenci, jeho chování má negativní vliv na ostatní žáky)

3 – neuspokojivé (hrubě poruší školní řád, nevyhovuje kritériím hodnocení chování, šikanuje spolužáka, úmyslně ublíží jinému na zdraví s následky, distribuuje alkohol nebo cigarety, úmyslně ničí majetek školy nebo spolužáků, vulgárně napadne zaměstnance školy, je nepřístupný výchovnému působení, jeho chování ohrožuje bezpečnost druhých)

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.

Za mimořádné nebo trvale kvalitní výsledky školní práce, za významná zlepšení školní práce, za vynikající reprezentaci školy, za příkladné chování, pracovitost, svědomitost a píli může být žákovi udělena **pochvala**:

- slovní nebo písemná pochvala vyučujícího
- písemná pochvala třídního učitele
- písemná pochvala ředitele

***V souladu s novelizovaným ustanovením §17 odst.7 vyhlášky se na vysvědčení uvádějí pouze pochvaly ředitele školy.**

Za porušování školního řádu nebo dílčí neplnění kritérií chování může být žákovi uděleno některé z uvedených výchovných opatření.

- pohovor žáka s učitelem a třídním učitelem
- písemné napomenutí třídního učitele
- důtka třídního učitele
- důtka ředitele školy

Písemná **napomenutí** a **důtky** se vždy předem zaznamenávají do žákovské knížky a sdělují se na formuláři školy.

Při závažných výchovných problémech žáka může třídní učitel s vědomím vedení školy svolat **výchovnou komisi**, které se účastní zákonní zástupci žáka, pedagogičtí pracovníci školy, případně pracovníci školských poradenských zařízení nebo orgánů sociálně právní ochrany dětí.

G) Některé z pravomocí ředitele školy

Udělení **pochvaly ředitele školy** a napomenutí nebo **důtky** se zaznamenává do školní dokumentace. (*** katalogový list žáka**). Udělení pochvaly ředitele školy a jiného ocenění se zaznamenává na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

*Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit **pochvalu** nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci.*

*** § 50 školského zákona :** *Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu, zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. V předmětu **tělesná***

výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího nebo odborného lékaře. Na první nebo poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce bez náhrady. **Na vysvědčení se píše uvolněn.**

* Odst.6 Ředitel školy může povolit žákovi opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník.

* §51 školského zákona: Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení, za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi **výpis z vysvědčení.**

* § 52 školského zákona Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených RVP a předmětů, v nichž byl uvolněn, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku podle odstavce 6 věty třetí § 52.

H) Pravidla hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žák se speciálními vzdělávacími potřebami může být se souhlasem ředitele školy vzděláván dle individuálního vzdělávacího plánu, a to na základě písemné žádosti zákonného zástupce a doporučujícího odborného pracoviště, které stanovilo IVP jako podpůrné opatření.

Způsob hodnocení klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků jeho oslabení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka a na obou stupních základní školy.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se uskutečňuje podle individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP), který vychází ze školního vzdělávacího programu školy, ze závěrů vyšetření odborného poradenského pracoviště, případně psychologického vyšetření.

IVP je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Individuální vzdělávací plán je součástí dokumentace žáka.

IVP je vypracován na žádost zákonného zástupce žáka a dle doporučení školského poradenského zařízení, které jej stanovilo jako podpůrné opatření. IVP může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeby.

Za zpracování IVP odpovídá ředitel školy v součinnosti s tř. učitelkou a učiteli předmětů, ve kterých je IVP žákovi přidělen. Individuální vzdělávací plán se rovněž vypracovává ve spolupráci se školským poradenským pracovištěm (ŠPP) a je o něm srozumitelně informován zákonný zástupce žáka.

Ředitel školy seznámí s IVP zákonného zástupce žáka, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. Určený pedagogický pracovník školy sleduje průběh vzdělávání žáka dle IVP a poskytuje společně se školským poradenským zařízením podporu žákovi i jeho zákonným zástupcům. V případě nedodržování stanovených opatření informuje o této skutečnosti ředitele školy.

Školské poradenské zařízení sleduje a dvakrát ročně vyhodnocuje dodržování postupů a opatření stanovených v individuálním vzdělávacím plánu a poskytuje žákovi, škole i zákonnému zástupci žáka poradenskou podporu.

Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka (na obou stupních základní školy). Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zvyrazňují motivační složku hodnocení,

hodnotí jevy, které žák zvládl. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.

Při klasifikaci žáků se doporučuje upřednostnit širší slovní hodnocení. Způsob hodnocení projedná třídní učitel a výchovný poradce s ostatními vyučujícími. Třídní učitel sdělí vhodným způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka.

Vyučující respektuje doporučené způsoby práce a hodnocení žáka, popsané ve zprávě o psychologickém vyšetření. Volí takové způsoby prověřování znalostí žáka, ve kterých se co nejméně projevuje zdravotní postižení (např. doplňování jevů místo diktátů, ústní zkoušení místo písemných prací či naopak, zkrácený rozsah písemných prací).

Podle druhu postižení využívá speciální metody, postupy, formy a prostředky vzdělávání a hodnocení, kompenzační, rehabilitační a učební pomůcky, speciální učebnice a didaktické materiály.

CH) Pravidla pro hodnocení mimořádně nadaných žáků

Vzdělávání mimořádně nadaných žáků se uskutečňuje podle individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP), který vychází ze školních vzdělávacích programů školy, ze závěrů pedagogického vyšetření, popřípadě psychologického vyšetření školským poradenským zařízením a s vyjádřením informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka.

Za zpracování IVP odpovídá ředitel školy v součinnosti se speciálním pedagogem a učiteli předmětů, ve kterých je IVP přidělen. IVP se rovněž vypracovává ve spolupráci se školským poradenským zařízením a na žádost zákonného zástupce žáka.

Ředitel školy seznámí s IVP zákonného zástupce žáka, který tuto skutečnost potvrdí svým informovaným souhlasem. Určený pedagogický pracovník školy sleduje průběh vzdělávání žáka dle IVP a poskytuje společně se školským poradenským zařízením podporu žákovi i jeho zákonným zástupcům. V případě nedodržování stanovených opatření informuje o této skutečnosti ředitele školy. Ředitel školy může mimořádně nadaného žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Takový žák musí ale projít vyšetřením v PPP. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí. Ředitel školy zruší povolení individuálního vzdělávání, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl., nebo nelze-li žáka hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu.

Aktualizace č. 1

➤ Nový text v úvodu	str.2
➤ Stanovení jednotlivých kritérií hodnocení	str.2-3
➤ Text k ověřování pochopení probraného učiva v úvodu	str.3
➤ Žákovská portfolia	str.3
➤ Absence	str.5
➤ Některé z pravomocí ředitele	str.8

➤ Vloženo číslování stran

Datum: 10.5. 2018

Zpracovala: Mgr. Liběna Lisá